

Technische Hinweise

1. Video und Redeberechtigung

Wir führen die Mitgliederversammlung per Zoom-Webinar durch. Alle Teilnehmer*innen können dem Ton und Video folgen aber nur freigeschaltete Teilnehmer*innen können sprechen. Wenn das Präsidium euch Rederecht erteilt, schalten wir euch zum Reden technisch frei.

Den Chat könnt ihr in dieser Versammlung nutzen um mit uns in der technischen Versammlungsbetreuung Kontakt aufzunehmen. Wenn ihr auf Befragen der Versammlungsleitung bspw. Einspruch gegen ein Wahlergebnis einlegen möchtet, oder einen „Zwischenruf“ habt, nutzt bitte ebenfalls den Chat. Bitte nutzt den Chat NICHT für eine fortlaufende Diskussion des Versammlungsablaufs, weil er dann für seinen eigentlichen Zweck nicht zu Verfügung steht.

2. Stimmkarten und Stimmberechtigung

Die Stimmberechtigung haben wir vorab anhand der Mitgliederdatenbank überprüft. Es ist technisch so eingerichtet, dass nur Personen in einem Wahlkreis abstimmen können, die dort wohnhaft und damit rechtlich wahlberechtigt sind. Alle nicht-stimmberechtigten Personen erhalten bei einer solchen Abstimmung die Meldung „Du hast keine Stimmkarte“.

Bei „Betreten“ der Veranstaltung in Abstimmungsgrün findet ihr auf eurem Bildschirm unten zwei Stimmkarten. **Bitte nutzt die Schaltfläche „Stimmkarte aufnehmen“, um euch zu akkreditieren.** Nur so erhalten wir Kenntnis von eurer Anwesenheit zur Feststellung der Beschlussfähigkeit.

3. Abstimmung und Überprüfung deines Stimmverhaltens

Im Falle einer Abstimmung erscheint im Antragsgrün ein entsprechendes Abstimmungsfenster. Wähle eine Option aus und drücke auf abstimmen. Bis zum Ende der Abstimmung kannst du dein Stimmverhalten noch ändern.

Nach dem Ende der Abstimmung bekommst du das Ergebnis angezeigt. Dein Stimmverhalten ist anonym. Du kannst aber überprüfen, ob deine Stimme richtig gezählt wurde, indem du deine anonyme Abstimm-ID (wird auf der Bedienoberfläche angezeigt) mit der Liste der abgegebenen Stimmen vergleichst.

4. Kandidaturen

Kandidaturen kannst du – so nicht bereits geschehen – über Antragsgrün einreichen. Hierzu kannst du die Schaltfläche „Kandidatur erklären“ nutzen.

5. Fragen an die Kandidat*innen

Fragen an die Kandidat*in können während der Vorstellungsreden über Abstimmungsgrün gestellt werden. Dort erscheint dann eine entsprechende Schaltfläche.

Bitte denke in jedem Fall daran zu benennen, an welche Kandidat*in sich die Frage richtet, um mögliche Irrtümer auszuschließen.

6. Anträge zur Geschäftsordnung

GO-Anträge kannst du ebenfalls über Abstimmungsgrün stellen. Nutze dazu bitte die Schaltfläche „GO-Antrag“ stellen.

7. Aussprachen

Die Tagesordnung der Versammlung sieht derzeit keine offenen Aussprachen mit gezogenen Redebeiträgen vor. Sollte es dennoch zu einer solchen kommen, wird die Meldung zur Aussprache ebenfalls über Abstimmungsgrün durchgeführt.